

Domain Kayıt Verisi Açıklama Politikası

1. Amaç ve Kapsam

Bu politika, Atak Domain Bilgi Teknolojileri A.Ş. (bundan sonra “Registrar” olarak anılacaktır) tarafından kayıtlı gTLD (generic Top-Level Domain) alan adlarına ilişkin non-public kayıt verilerinin talep edilmesi, işlenmesi ve açıklanması ile ilgili prosedürleri belirler. Bu politika, ICANN’ın Registration Data Policy ve Section 10 gerekliliklerine uygun olarak oluşturulmuştur.

2. Non-Public Kayıt Verisi

Non-public gTLD kayıt verisi, kullanıcıların kişisel bilgilerini içeren ve yalnızca belirli durumlarda açıklanabilecek verileri ifade eder. Bu veriler şunları içerebilir:

- Alan adı sahibinin ismi, adresi, telefon numarası ve e-posta adresi
- Kayıt tarihleri, yenileme ve iptal işlemleri
- Kayıt işlemleri ile ilgili diğer kişisel veriler

3. Talep Yöntemi

Non-public gTLD kayıt verilerine erişim talebinde bulunmak için talep sahiplerinin aşağıdaki adımları izlemeleri gerekmektedir:

1. E-posta / Destek Talebi

Talep, yazılı olarak hukuk@atakdomain.com e-posta adresine veya www.atakdomain.com müşteri paneli üzerinden yapılmalıdır.

2. Kimlik Doğrulama

Talep sahibinin kimlik doğrulaması yapılmalıdır. Yasal bir temsilci ya da yetkili kişi talepte bulunuyorsa, temsilci veya yetkili olduğuna dair belgeler sunulmalıdır.

3. Talep Sahibinin İletişim Bilgileri

Talepte, talep sahibinin aşağıdaki iletişim bilgileri yer almalıdır:

- Adı ve soyadı veya ticari unvanı
- E-posta adresi
- Telefon numarası
- Posta adresi
- Varsa talep sahibi adına hareket eden temsilcinin iletişim bilgileri

4. Talep Sahibinin Niteliği

Talep sahibi, başvuru gerçek kişi olarak mı yoksa bir şirket, kurum, kamu kurumu, kolluk kuvveti, hukuk bürosu, marka temsilcisi veya diğer bir kuruluş adına mı yaptığını açıkça belirtmelidir.

Talep sahibi adına bir temsilci veya yetkili kişi hareket ediyorsa, ilgili yetkilendirme veya temsil belgesi sunulmalıdır.

5. Veri Talep Detayları

Talepte, aşağıdaki bilgiler açıkça belirtmelidir:

- Talebe konu olan alan adı veya alan adları
- Talep edilen verinin türü
- Talep edilen her bir veri alanı veya veri alanı değeri
- Talebin kapsamı
- Talebin amacı
- Talebin hukuki dayanağı
- Talebi destekleyen belge ve bilgiler

Talep sahibi, açıklanmasını istediği veri alanlarını ayrı ayrı belirtmelidir. Bu veriler; alan adı sahibinin adı, adresi, telefon numarası, e-posta adresi veya diğer belirli kayıt verileri olabilir.

6. İyi Niyet Beyanı

Talep sahibi, talebin iyi niyetle yapıldığını ve sunulan bilgilerin bilgisi dâhilinde doğru ve eksiksiz olduğunu beyan etmelidir.

Talep sahibi ayrıca talebin hukuka aykırı, yanıltıcı, kötüye kullanım amaçlı veya talebin belirtilen amacı dışında yapılmadığını beyan etmelidir.

7. Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesi Taahhüdü

Talep sahibi, talebe cevaben kendisine sağlanabilecek tüm verileri yalnızca talepte belirtilen amaç doğrultusunda ve geçerli veri koruma mevzuatına uygun olarak işleyeceğini kabul ve taahhüt etmelidir.

Talep sahibi ayrıca verilerin yetkisiz kişilerle paylaşılmaması ve verilerin korunması için gerekli teknik ve idari tedbirlerin alınması sorumluluğunu kabul etmelidir.

4. Talep İşleme Süreci

Talep alındıktan sonra aşağıdaki adımlar izlenecektir:

1. Talebin Alındığının Bildirilmesi

Talebin alındığı, talep sahibinin bildirdiği e-posta adresi veya talebin oluşturulduğu destek kaydı üzerinden talep sahibine bildirilecektir.

Talepte eksik bilgi veya belge bulunması hâlinde, eksik bilgiler aynı iletişim kanalı üzerinden talep sahibinden istenecektir.

Değerlendirme süresi, gerekli bilgi ve belgelerin eksiksiz şekilde Registrar'a ulaştığı tarihten itibaren başlayacaktır.

2. Başvuru Değerlendirme

Eksiksiz olarak iletilen talep, alındığı tarihten itibaren maksimum **5 iş günü** içerisinde değerlendirilecek ve talep sahibine yanıt verilecektir.

DNS kötüye kullanımı, mahkeme kararı, kolluk kuvveti talebi veya diğer acil durumlarla ilgili talepler öncelikli olarak değerlendirilecek ve mümkün olması hâlinde **24 ila 48 saat içerisinde** yanıtlanacaktır.

Talebin karmaşık olması, birden fazla alan adını içermesi, ek hukuki değerlendirme gerektirmesi veya ek bilgi ve belgeye ihtiyaç duyulması hâlinde değerlendirme süresi uzayabilir. Bu durumda talep sahibi gecikme ve ek süre hakkında bilgilendirilecektir.

3. Talebin Değerlendirilmesi

Talep değerlendirilirken aşağıdaki hususlar dikkate alınacaktır:

- Talep sahibinin kimliği ve yetkisi
- Talebin kapsamı ve amacı
- Talebin hukuki dayanağı
- Talep edilen veri alanları
- Talep edilen verilerin amaç bakımından gerekli ve ölçülü olup olmadığı
- Talebin iyi niyetle yapılp yapılmadığı
- Alan adı sahibinin hakları ve veri koruma yükümlülükleri
- GDPR, KVKK ve diğer geçerli yasal düzenlemeler

4. Talep Reddi

Talep, geçerli bir gerekçe ile tamamen veya kısmen reddedilebilir. Örneğin:

- Talep edilen verinin yasal bir temele dayanmaması
- Kimlik veya yetki doğrulamasının yetersiz olması
- Talep sahibinin zorunlu bilgileri sunmaması
- Talep edilen veri alanlarının açıkça belirtilmemesi
- Talebin iyi niyetle yapılmaması
- Talep edilen verilerin belirtilen amaç için gerekli veya ölçülü olmaması
- Verilerin açıklanmasının GDPR, KVKK veya diğer geçerli mevzuata aykırı olması
- Talebin yanıltıcı, kötüye kullanım amaçlı veya hukuka aykırı olması

Talebin reddedilmesi hâlinde ret kararı, talep sahibinin doğrulanmış e-posta adresine veya ilgili destek kaydı üzerinden bildirilecektir.

Ret bildiriminde, hukuken açıklanması mümkün olduğu ölçüde ret gerekçesine yer verilecektir.

5. Talebin Onaylanması veya Kısmen Onaylanması

Talep tamamen veya kısmen onaylanabilir.

Talebin kısmen onaylanması hâlinde, hangi veri alanlarının sağlanacağı ve hangi veri alanlarının sağlanmayacağı talep sahibine bildirilecektir.

Talebin onaylanması veya kısmen onaylanması hâlinde karar, talep sahibinin doğrulanmış e-posta adresine veya ilgili destek kaydı üzerinden bildirilecektir.

6. Veri Sağlama

Talep onaylandığında:

- Talep sahibi resmi makam veya yetkili bir kurum ise (WIPO, ICANN, mahkemeler, kolluk kuvvetleri veya diğer yetkili makamlar), veriler resmi yazışma kanalları ve doğrulanmış, tanımlı e-posta adresleri üzerinden paylaşılacaktır.
- Talep sahibi bir şahıs veya özel hukuk tüzel kişisi ise veriler, parola korumalı e-posta veya GDPR ve KVKK'ya uygun diğer güvenli iletişim kanalları üzerinden iletilecektir.

Talep sahibine, verilerin hangi iletişim kanalı üzerinden iletileceği, veriler gönderilmeden önce veya karar bildirim sırasında açıkça bildirilecektir.

Talep hakkında verilen kabul, kısmi kabul veya ret kararı, kural olarak talep sahibinin doğrulanmış e-posta adresi veya ilgili destek kaydı üzerinden iletilecektir.

Parola korumalı dosya kullanılması hâlinde, parola mümkün olduğu ölçüde verilerin gönderildiği kanaldan farklı bir iletişim kanalı üzerinden iletilecektir.

7. Raporlama

Tüm talepler takip edilmek üzere kayıt altına alınacak ve talep sahiplerine sağlanan verilerle ilgili raporlama yapılacaktır.

Kayıtlarda talebin alınma tarihi, talep sahibi, ilgili alan adı, talep edilen veriler, talep hakkında verilen karar, karar tarihi, açıklanan veriler ve kullanılan iletişim kanalı yer alabilir.

5. Güvenlik ve Gizlilik

- Non-public kayıt verileri sadece yasal ve yetkili talep sahipleriyle paylaşılacaktır.
- Kayıt verilerinin paylaşımı sırasında gizliliğin korunması adına gerekli teknik ve idari güvenlik önlemleri alınacaktır.
- Talep edilen veriler sadece ilgili talep için gerekli olan bilgilerle sınırlı tutulacaktır. İhtiyaç fazlası bilgi paylaşımı yapılmayacaktır.
- Veriler yalnızca doğrulanmış ve güvenli iletişim kanalları üzerinden paylaşılacaktır.

6. Uygulama ve Denetim

- Bu politika, Atak Domain Bilgi Teknolojileri A.Ş. tarafından sürekli olarak izlenecek ve ICANN tarafından yapılan denetimlere uygunluk sağlanacaktır.
- Talep işleme süreçleri, iç denetim mekanizmaları ve yıllık uyum raporları ile düzenli olarak kontrol edilecektir.

7. Yasal Dayanaklar

Bu politika aşağıdaki düzenlemelere uygun olarak hazırlanmıştır:

- ICANN Registration Data Policy ve Section 10
- GDPR (Genel Veri Koruma Yönetmeliği)
- Türk Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)
- Diğer geçerli yasal gereksinimler

8. Değişiklikler ve Güncellemeler

Bu politika, yasal gereklilikler ve ICANN düzenlemelerindeki değişiklikler doğrultusunda güncellenebilir. Atak Domain Bilgi Teknolojileri A.Ş., bu politikayı gerektiğinde revize etme hakkına sahiptir.

Politika güncellemeleri web sitemizde yayımlanarak duyurulacaktır.